

## NOC Module

List of Services	Charges		Documents Required	
	Application Fee	Scrutiny Fee	Document 1	Document 2
1. NOC for Hoarding/Banner	Rs 10/-	Rs30/- (per Sq Ft) for 3 days	योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज	कोणतेही थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र
2. NOC for Mandap / Stall	Rs 100/-	Rs 9900/-	योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज	कोणतेही थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र
3. NOC For Electric Meter Installation	Rs 50/-	Rs100/-	योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज	कोणतेही थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र
4. Business Medical Business/Store NOC	Rs 250/-	Rs800/-	योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज	कोणतेही थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र
5. Business Meat Shop NOC	Rs 250/-	Rs800/-	योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज	कोणतेही थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र
6. Business NOC for Hospital	Rs 200/-	Rs 2300/-	योग्य प्रकारे भरलेले अर्ज	कोणतेही थकबाकी नसल्याचे प्रमाणपत्र

### Terms & Conditions :

#### 1) Banner and hording +

11. It is mandatory to put up the banner of the size that is allowed to put up the banner. Violation thereof shall result in cancellation of the permission granted. After that, permission has to be taken again after duly submitting the application and fee.
12. बॅनर ज्या साईज लावण्याची परवानगी देण्यात असेल त्या साईजचे बॅनर लावणे बंधनकारक आहे. त्याचे उल्लंघन झाल्यास दिलेली परवानगी रद्द समजण्यात यावी. त्या नंतर रितसर अर्ज व फी जमा करून पुन्हा परवानगी घ्यावी लागेल.
13. The relevant provisions of the Maharashtra Municipal Corporation Act 1949 and Industrial Urban Act, 1965 and the Maharashtra Regional Urban Planning Act, 1966 shall remain binding.
14. महाराष्ट्र महानगरपालिका अधिनियम १९४९ व औद्योगिक नागरी अधिनियम १९६५ व महाराष्ट्र प्रादेशिक नगररचना अधिनियम - १९६६ मधील संबंधित तरतुदी बंधनकारक राहिल.
15. Banners of any kind cannot be put up in public places. If found to be so, the permission given will be revoked.
16. सार्वजनिक ठिकाणी कोणत्याही प्रकारचे बॅनर लावता येणार नाही. तसे दिसून आल्यास दिलेली परवानगी रद्द होईल.
17. The consent of the owner of the place/place where the banner is to be placed shall be mandatory. Without it permission will not be given.
18. ज्या ठिकाणी बॅनर लावावयाचे आहे त्या ठिकाणी / जागा मालकांची संमती बंधनकारक असेल. त्या शिवाय परवानगी मिळणार नाही.
19. It will be mandatory to collect the banner itself after the period given for the banner. If the banner is displayed after that, you will be liable for penal action.
20. बॅनर साठी दिलेल्या कालावधीत नंतर बॅनर स्वतः काढून घेणे बंधनकारक असेल. त्या नंतर बॅनर निदर्शनास आल्यास दंडात्मक कार्यवाहीस पात्र असाल.

## 2) ) Mandap / Stall NOC:

13. NOC Holder Must Follow All Term And Condition
14. नाहरकत धारकाने सर्व अटी आणि नियमांचे पालन करणे आवश्यक आहे
15. नेमून दिलेल्या जागेवरती मंडप / स्टॉल व्यवसाय करणे बंधनकारक राहील.
16. Mandap /stall business will be mandatory at the designated places.
17. दिलेली नाहरकत प्रमाणपत्रची मुदत आदेशात नमूद केल्या प्रमाणे विहित मुदतीत संपुष्टात.
18. The validity of the certificate issued shall expire within the prescribed period as specified in the order.
19. काम करते वेळेस रहदारीस अडथळा निर्माण होणार नाही याची दक्षता घेणे आवश्यक आहे.
20. Care must be taken not to obstruct traffic while working.
21. नागरिकांच्या जीवितासहानी होईल असे द्रव्य /स्फोटक पदार्थ ठेवण्यास मनाई आहे .
22. It is prohibited to keep substances / explosive substances which may harm the lives of citizens.
23. अर्जात मागणी केलेल्या ठिकाण /size (क्षेत्र) प्रमाणेच तात्पुरत्या स्वरूपातील मंडप / स्टॉल उभारणे बंधनकारक आहे.
24. It is mandatory to set up a temporary pavilion/stall at the place/size (area) demanded in the application.

## 3) Meter NOC

7. The property where the meter is to be taken must be owned/occupant.
8. ज्या ठिकाणी मीटर घ्यावयाचे आहे ती मालमत्ता स्वतः / भोगवटादार यांची असणे बंधनकारक असेल.
9. दिलेली नाहरकत हे ३० दिवसांच्या मुदती करीत वैध असेल .
10. The NOC will be valid for a period of 30 days.
11. It is mandatory to attach the receipt of payment of property and water tax of the property on which electricity meter is to be installed. (Current Financial Year)
12. ज्या मालमतेवर विद्युत मीटर नाहरकत घ्यावयाचे आहे त्याचे मालमत्ता व पाणीपट्टीकर भरल्याची अद्यावत पावती जोडणे बंधनकारक आहे . (चालू आर्थिक वर्ष ) .

## 4) NOC Medical:

1. व्यवसाय सुरु करावयाचे ठिकाणचे बांधकाम परवानगी प्रमाणपत्र / मंजूर नकाशा अर्जासोबत जोडणे बंधनकारक आहे .
2. Building permission certificate/approved map of the place where the business is to be started must be attached with the application.
3. मालकी बाबतचे पुरावे छायांकित प्रत जोडावी.
4. Photocopy of proof of ownership.
5. व्यवसाय दुसऱ्यांच्या जागेत करावयाचे असल्यास जागा मालकाचे संमती पत्र / बांधकाम परवानगी / जागे बाबतचे पुरावे छायांकित प्रत
6. If the business is to be carried out in someone else's premises, the consent letter of the owner of the premises / construction permission / proofs regarding the premises.
7. व्यवसाय करावयाच्या ठिकाणचे मालमत्ता /पाणीपट्टीकर भरल्याची पावतीची छायांकित प्रत .
8. Photocopy of property/water tax payment receipt of place of business.

## 5) Meat Shop NOC

1. घनकचरा अधिनियम २०१६ च्या नियमांचे पालन करून कचऱ्याचे विलगीकरण करणे बंधनकारक राहिल.
2. Segregation of waste will continue to be mandatory following the rules of the Solid Waste Act 2016
3. दिलेली नाहरकत प्रमाणपत्राची मुदत आदेशात नमूद केलेल्या प्रमाणे विहित मुदतीत संपुष्टात येईल.
4. The validity of the certificate issued shall expire within the prescribed period as specified in the order.
5. प्लास्टिक कचरा (व्यवस्थापन हाताळणी) नियम २०११ नुसार प्लास्टिक पिसाट्यांचे उत्पादन व वापर यावर बंदी घालण्यात आलेली आहे. प्लास्टिक सापडल्यास नियमानुसार दंडात्मक कार्यवाही करण्यात येईल.
6. According to the Plastic Waste (Management Handling) Rules 2011, the production and use of plastic bags has been banned. If plastic is found, penal action will be taken as per rules.
7. It is mandatory to get animal/bird inspection and certificate (forty-one pass/unfit) from Animal Legislation Officer.
8. पशु वैद्यकीय अधिकारी यांच्या कडून प्राणी / पक्षी तपासणी करून त्यांचे प्रमाणपत्र (कतलीस योग्य / अयोग्य) घेणे बंधनकारक.
9. प्राणी / पक्षी कत्तल केलेली निरुपयोगी अवयव / मलजल सार्वजनिक ठिकाणी / नाली / उघड्या वरती टाकण्यात येऊ नये. निदर्शनास आल्यास कायदेशीर दंडात्मक कार्यवाही करण्यात येईल .
10. Animal / poultry slaughter waste/excreta should not be dumped in public places/drain/open. Legal penal action will be taken in case of violation.

## 7) NOC Hospital:-

1. NOC Holder Must Follow All Term And Condition
2. नाहरकत धारकाने सर्व अटी आणि नियमांचे पालन करणे आवश्यक आहे
3. व्यवसाय सुरू करावयाचे ठिकाणचे बांधकाम परवानगी प्रमाणपत्र / मंजूर नकाशा अर्जा सोबत जोडणे बंधनकारक .
4. Building permission certificate/approved map of the place where the business is to be started must be attached with the application.
5. व्यवसाय करावयाच्या ठिकाणचे मालमत्ता / पाणीपट्टी कर भरल्याची पावतीची छायांकितप्रत .
6. Photocopy of property/water tax payment receipt of place of business.
7. जैवकचरा उचलण्या बाबत जैव वैद्यक कचरा उचलण्या बाबत संस्थेशी केलेल्या करार पत्राची छायांकित प्रत.
8. Photocopy of the agreement signed with the organization for collection of bio-medical waste regarding collection of bio-waste.
9. दिलेली नाहरकत हे ०१ वर्ष मुदती करीत वैध असेल .
10. The NOC will be valid for a period of 01 yrs.

वरील प्रमाणे शुल्क व Integrated Web Based Portal (IWBP) च्या Module चे SOP (Standard Operation Procedure) मा.प्रशासक यांची मान्यतेस्तव सादर.

*ellor*  
23/12/23  
आयुक्त

परभणी शहर महानगरपालिका, परभणी

परिशिष्ट-अ

परभणी शहर महानगरपालिका, परभणी अंतर्गत निशित केलेले तात्पुरते जाहिराती/होर्डिंगचे ठिकाण

अ.क्र.	ठिकाण	संख्या	साईज
<b>प्रभाग समिती अ</b>			
1	जेल कॉर्नर जवळील महाराणा प्रताप चौक	1	20X20
2	जुना पेडगाव रोड	2	20X20
3	बेलेश्वर मंदिर रोड बाल विद्या मंदिर समोर	2	10X10
4	विसावा नाका पाथरी रोड	2	20X20
5	पावर हाउस सुरक्षा भिंत जितूर रोड	2	10X10
6	गणपती मंदिर जितूर रोड	1	20X20
7	शिवाजी चौक	1	10X10
8	विद्या नगर कॉर्नर	1	10X20
9	हनुमान व्यायम शाळा पथारी रोड	1	20X20
10	भारत नगर कॉर्नर पथारी रोड	2	10X10
11	जाम नाका दर्गा रोड	2	10X10
12	नागराज कॉर्नर सुभाष रोड	1	10X10
13	शहाणे दवाखाना मारोती मंदिर	1	10X10
14	बाबूवाला कॉर्नर	1	10X10
15	गणेश नगर पाटी	1	10X10
16	ग्रॅंड कॉर्नर	2	10X10
17	धार रोड जनावराच्या हौदा जवळ	1	10X10
18	गोंधळी गल्ली कॉर्नर (जुना जोड संडासची जागा)	1	10X10
<b>प्रभाग समिती ब</b>			
19	गांधी पार्क	1	10X10
20	गुजरी बाजार विठ्ठल रुक्मिणी मंदिर	1	20X20
21	डी.एस.एम. कॉलेजे कॉर्नर, जितूर रोड	1	20X20
22	जुना जिल्हा परिषद इमारत जितूर रोड (डावी बाजू 1, उजवी बाजू 2)	1	20X20
23	नटराज रंग मंदिर समोर	2	10X10
<b>प्रभाग समिती क</b>			
24	वांगी रोड उत्तर दिशा जुनी पाण्याची सिमेंट टाकी	1	10X10
25	वांगी रोड उत्तर दिशा हडको समाज मंदिर परिसर	1	10X10
26	धाररोड दक्षिण दिशा ऋषीकेश किराणा दुकान समोर	1	10X10
27	धाररोड दक्षिण दिशा मुमताज कॉर्नर अंजिठा मेडिकल	1	10X10
28	अहिल्याबाई होळकर नगर कॉर्नर	1	10X10
29	एम.आय.डी.सी. कॉर्नर	2	20X10
30	खानापूर फाटा प्रियदर्शनी नगर कॉर्नर	2	20X10

(5)

अ.क्र.	ठिकाण	संख्या	साईज
31	गाडगेबाबा नगर कॉर्नर देवी मंदिर	1	20X10
32	अंबाभवानी नगर	1	10X10
33	वृंदावन कॉलनी कॉर्नर	1	10X10
34	वसंतराव नाईक पुतळा गार्डन भिंत	1	10X20
35	जायकवाडी रोड वनीकरण विभाग समोर	1	10X20
36	जायकवाडी रोड जिल्हा उद्योग केंद्र समोर	1	10X20
37	कल्याण मंडप कॉर्नर	1	10X10
38	एवन मार्केट देशमुख हॉटेल दोन्ही बाजू	2	10X10
39	उघडा महादेव मंदिर समोर दोन्ही बाजू	1	10X10
40	सावित्रीबाई फुले मुलींचे वसतिगृह कॉर्नर	1	10X20
41	शिवशक्ती बिल्डींग समोर	1	10X10
42	आर.आर. पेट्रोल पंपासमोर	1	10X20
43	मकदुमपुरा कॉर्नर वांगी रोड	1	10X10
44	वांगीरोड कॉर्नर दोन्ही बाजू	2	10X20
45	शिवाजी कॉलेज समोर गार्डन भिंत	1	10X20
46	गौतम नगर कमान बाजूला	1	10X20
47	रहीम नगर पाटी बाजूला	1	10X20
48	तंबोळी हॉस्पिटल बाजूला एकबाल नगर	1	10X20
49	गुलशनाबाग बोबडे मेडिकल समोर	1	10X20
50	साठे कॉर्नर लहूजी नगर	1	10X10
51	बस स्टँड कंपाउंड वॉल	2	10X10
52	डॉ. बाबासाहेब पुतळा समोर परिसर	2	20X20
53	छत्रपती शिवाजी महाराज पुतळा परिसर	2	10X10
54	काळी कमान	2	20X10
55	कारेगाव रोड कॉर्नर	1	20X10
56	प्रभाग समिती मनपा कॉर्नर	1	10X10
57	बी रघुनाथ हॉल समोर	1	10X10
58	जिल्हा परिषद कॉर्नर	2	10X10
59	बाकडे कॉर्नर	1	10X10
	एकूण	76	

*[Signature]*  
25/11/22

(तृप्ती सांडभोर)

आयुक्त

परभणी शहर महानगरपालिका, परभणी